

# Organizza un progetto in 8 semplici passaggi!



1



**REGISTRATI!**  
a eTwinning!



Vai su **eTwinning Live**, e visita in particolare i **FORUM PER LA RICERCA DEI PARTNER**, dove puoi esaminare le idee proposte dagli altri insegnanti e rispondere ai loro post. Oppure puoi adottare un atteggiamento proattivo e **pubblicare le tue idee** nel forum più adatto.

2

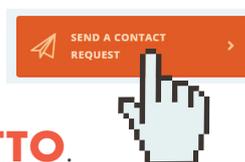
3

## Prima contatta gli insegnanti

per verificare che siano disponibili e interessati a lavorare con te. Accertati che siano disponibili per un progetto eTwinning Plus.

Quando trovi un collega, cercalo in

**PERSONE** e invia una **RICHIESTA DI CONTATTO**.



4

5



Una volta accettata la richiesta, siete pronti per **organizzare il progetto**. Decidete chi di voi registrerà il progetto: **può farlo una persona sola!** Vai su **PROGETTI** e clicca su **CREA UN PROGETTO**:

**A.**

**Seleziona attentamente il nome della scuola**

**B.**

**Invita il tuo collega al progetto**

**C.**

**Completa il modulo con tutti i dettagli**

**D.**

**Usa, nella descrizione, una lingua che il tuo collega sia in grado di capire** quando leggerà la domanda.

*Non dimenticare di consentire l'accesso al tuo progetto ai paesi eTwinning Plus*

6

Quando avrai inviato il progetto, il tuo collega riceverà una notifica sul suo eTwinning Live per **accettare**. Quando il partner avrà accettato l'invito, **il progetto dovrà essere approvato dalle Unità Nazionali eTwinning di entrambi i paesi**.

7

Quando il progetto sarà approvato, lo troverai nella sezione **PROGETTI** e vi sarà assegnato automaticamente **uno spazio di lavoro privato TWinspace**.

8

Adesso puoi andare su **PROGETTI** → **IL TUO PROGETTO** → **AGGIUNGI NUOVI PARTNER**: altri colleghi della tua scuola che vogliono lavorare al tuo progetto o colleghi della scuola con i quali vuoi collaborare.



[www.etwinning.net](http://www.etwinning.net)